

COMUNE DI NEVIANO

DISCIPLINA REGOLAMENTARE

PER LO SVOLGIMENTO DELLE

SEDUTE IN MODALITA'

TELEMATICA

**Approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del
Consiglio Comunale - n. 1 del 21/10/2022**

Art. 1

Oggetto

1. Il presente provvedimento disciplina lo svolgimento delle sedute del Consiglio Comunale in modalità telematica mediante videoconferenza o audioconferenza da remoto, o in modalità mista, in caso di determinate esigenze su decisione della Commissione Straordinaria, del Sindaco e/o Presidente del Consiglio Comunale se eletto, sentiti i Capigruppo.
2. Le seguenti disposizioni si applicano anche alle riunioni della Giunta fatta salva l'adozione di una specifica disciplina da parte della stessa da adottarsi con apposito provvedimento.
3. Le disposizioni di seguito individuate trovano applicazione, per quanto compatibili con la gestione straordinaria, anche per le sedute della Commissione Straordinaria secondo le modalità telematiche ritenute opportune e nel rispetto delle norme che disciplinano le gestioni straordinarie.

Art. 2

Principi e criteri

Le disposizioni rispettano i principi di pubblicità, trasparenza e tracciabilità.

Art. 3

Requisiti tecnici

1. La partecipazione a distanza alle sedute presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.
2. Gli strumenti telematici da utilizzare devono consentire a tutti i partecipanti alla seduta la possibilità di:
 - a) intervenire alla riunione secondo le modalità e le tempistiche previste dal Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale;
 - b) esprimere le dichiarazioni di voto ed esprimere il voto secondo le previsioni del suddetto Regolamento;
 - c) sono considerate tecnologie idonee: piattaforme digitali, videoconferenza, conference call, a condizione che tutti i partecipanti possano essere anche visivamente identificati.
3. La piattaforma e/o l'applicazione utilizzata deve garantire che il Segretario Generale abbia sempre la completa visione e percezione dell'andamento della seduta e di quanto viene deliberato.

Art. 4

Partecipazione alle sedute

1. La partecipazione alle sedute del Consiglio Comunale (attualmente della Commissione Straordinaria) è consentita con modalità telematica, prevedendosi la possibilità che uno, più o tutti i componenti l'organo partecipino anche a distanza, da luoghi diversi dalla sede dell'incontro fissato.
2. Ciascun Consigliere od altro soggetto (Commissione Straordinaria) chiamato a partecipare od intervenire alle riunioni telematiche è personalmente responsabile dell'utilizzo non corretto, anche da parte di terzi, del proprio account di accesso al sistema di audiovideoconferenza (piattaforma) e dell'utilizzo improprio del microfono, della telecamera e di ogni altro dispositivo di connessione telematica impiegato, anche se attivato in via accidentale.

Art. 5

Accertamento del numero legale

1. All'inizio della seduta è accertata da parte del Segretario Generale, mediante riscontro a video ed appello nominale, l'identità dei Consiglieri (Commissione Straordinaria) e la presenza del numero legale. I partecipanti, pertanto, dovranno rispondere all'appello per chiamata nominale attivando videocamera e microfono per consentire la propria identificazione.
2. Tale modalità di identificazione potrà essere ripetuta ogni qualvolta se ne ravvisi l'esigenza, compresa la richiesta di verifica del numero legale durante la seduta.
3. Ai fini della determinazione del numero legale sono considerati presenti sia i Consiglieri (Commissione Straordinaria) presenti in aula che quelli collegati da remoto.
4. Il componente può assentarsi temporaneamente dalla seduta, pur rimanendo collegato, comunicando espressamente tale volontà.

Art. 6

Svolgimento delle sedute e votazioni

1. I lavori dell'assemblea sono regolati secondo le prescrizioni normative vigenti.
2. Ultimato l'esame dell'argomento all'ordine del giorno, si pone in votazione lo stesso.
3. Il voto è espresso per chiamata nominale da parte del Segretario Generale.
4. I Consiglieri (Commissione Straordinaria) che partecipano da remoto rispondono attivando la videocamera e il microfono ed esprimendo il proprio voto favorevole, contrario o di astensione.

Art. 7

Disposizioni in materia di protezione dei dati personali

1. Le riprese audio/video in corso di seduta possono riguardare esclusivamente il Presidente del Consiglio Comunale (Commissione Straordinaria), i Consiglieri Comunali, i dipendenti dell'Ente che partecipano alle sedute del Consiglio ed in particolare coloro che propongono o intervengono sugli argomenti iscritti all'ordine del giorno nel corso della seduta.
2. Il componente che partecipa da remoto ha cura di utilizzare il proprio microfono e la videocamera in modo che non siano ripresi altri soggetti ed è personalmente responsabile del loro corretto utilizzo, anche se attivati in via accidentale.

Art. 8

Norme finali

Per quanto non espressamente disciplinato nella presente disciplina, è fatto espresso rinvio alle disposizioni e normative vigenti in materia.