



## **Comune di Neviano**

(Provincia di Lecce)

Settore Servizi Sociali

VIA DANTE,4 -73040 NEVIANO

TEL.0836/610711- FAX 0836/610799

[www.comunenevianodilecce.gov.it](http://www.comunenevianodilecce.gov.it) - [servizisociali.comune.neviano@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizisociali.comune.neviano@pec.rupar.puglia.it)

**Settore 3^ Servizi Sociali**

---

**PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI PREPARAZIONE, CONFEZIONAMENTO, VEICOLAZIONE E DISTRIBUZIONE DI PASTI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022 - 2022/2023 -2023/2024. -Importo € 320.000,00 CIG: 8142400909**

### **DISCIPLINARE DI GARA**

#### **1. ENTE APPALTANTE**

la procedura di gara in oggetto viene **eserita direttamente dal Comune di Neviano (LE)**

- Comune di Neviano (LE), via Dante n.4 (LE) –
- Servizio Responsabile: Servizi Sociali e Pubblica Istruzione
- Recapiti: TEL.0836/610711- FAX 0836/610799
- PEC:: [servizisociali.comune.neviano@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizisociali.comune.neviano@pec.rupar.puglia.it)
- sito internet: [www.comunenevianodilecce.gov.it](http://www.comunenevianodilecce.gov.it)
- sul sito web: [https://www.cucserresalentine.it/archivio\\_gare/](https://www.cucserresalentine.it/archivio_gare/)
- Estremi di identificazione dell'appalto:
- Determinazione a contrarre n.313 del 16.12.2019
- CIG 8142400909
- Categoria del servizio: Allegato IX del D.Lgs. n.50/2016 - CPV 55523100-3 Servizi di mensa scolastica
- Accesso elettronico alle informazioni: (URL)
  - sito internet: [www.comunenevianodilecce.gov.it](http://www.comunenevianodilecce.gov.it)
  - sito web: [https://www.cucserresalentine.it/archivio\\_gare/](https://www.cucserresalentine.it/archivio_gare/)

Ulteriori informazioni sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate in versione elettronica: (URL) sito sul sito web: [https://www.cucserresalentine.it/archivio\\_gare/](https://www.cucserresalentine.it/archivio_gare/)

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso (URL) sito internet: [https://www.cucserresalentine.it/archivio\\_gare/](https://www.cucserresalentine.it/archivio_gare/)

Il Responsabile del procedimento è il a.s. Maria Rosaria Carcagni

#### **• CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la piattaforma telematica "tuttogare" almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei

giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione, se di interesse generale, in forma anonima all'indirizzo internet sopra specificato nella sezione Bandi, Gare e avvisi, in corrispondenza della procedura de qua. Con le medesime modalità il Comune pubblicherà, eventuali ulteriori informazioni sostanziali ovvero specifiche ed eventuali rettifiche in merito alla presente procedura.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## • COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC sopra specificato e tramite la piattaforma telematica "tuttogare" e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 2. DESCRIZIONE E IMPORTO

**2.1 TIPO DI APPALTO:** Appalto pubblico di servizi.

**2.2 Descrizione delle prestazioni in appalto:**

Affidamento del servizio di preparazione, confezionamento, veicolazione e distribuzione di pasti per la scuola dell'infanzia statale

**2.3 IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO € 320.000,00 oltre IVA**

L'importo presunto a base di gara per i 5 anni scolastici, ammonta a complessivi **€320.000,00 ,oltre IVA**, come di seguito specificato:

Il corrispettivo a base d'asta per la somministrazione di un singolo pasto, comprensivo dei servizi di supporto operativo e di tutte le voci per la sua realizzazione, è pari ad **€4,00** per pasto (escluso IVA al 4%).

L'importo dell'appalto soggetto a ribasso è fissato, dunque, in €320.000,00 escluso IVA al 4 %, pari ad €12.800,00 e così per complessivi € 332.800,00.

Tale spesa è calcolata sulla base di un costo annuo di € 64.000,00, oltre I.V.A. al 4 % pari ad €2.560,00, così per complessivi €66.560,00, IVA inclusa.

Tale quantificazione è tuttavia indicativa. Il numero dei pasti presunto, infatti, potrà subire variazioni in aumento e in diminuzione, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, l'appaltatore non potrà vantare diritti ad alcuna compensazione sia nel primo che nel secondo caso, rimanendo l'obbligo di assicurare il pasto a tutti coloro che ne abbiano diritto.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16 del Codice, sono preventivati costi della manodopera per i 5 anni scolastici, per complessivi € 98.600,00

Numero presunto annuo dei pasti: 16.000.

Maggiori dettagli sono riportati nel capitolato

## **2.4 IMPORTO A BASE DI GARA SOGGETTO A RIBASSO Valore nominale del costo del pasto soggetto a ribasso:**

**Importo unitario a base d'asta :** €4,00 IVA esclusa per singolo pasto, comprensivo di tutte le voci di costo.

**I costi inerenti la sicurezza** dovuti ad attività di interferenze sono **pari a €0 (zero)**, come specificato nel D.U.V.R.I. ex art. 26 D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.

Il prezzo a base di gara per la gestione del servizio è comprensivo degli oneri di sicurezza aziendali di cui all'art. 86, comma 3-bis e 87, comma 4, del D.lgs.163/2006, che saranno a carico dell'appaltatore e che il concorrente deve obbligatoriamente, **PENA ESCLUSIONE**, indicare nell'offerta economica secondo le proprie valutazioni .

## **3. LUOGO DI ESECUZIONE**

Il servizio dovrà essere eseguito nel Comune di Neviano presso il plesso scolastico Giovanni XXIII –via vecchia Tuglie, comprendente:

- Scuola dell'infanzia statale      - Sezioni n. 4
- Scuola primaria statale        - Sezioni n. 1

## **4. FINANZIAMENTO**

Il finanziamento è assicurato con fondi propri di bilancio, contributi regionali e contribuzione degli utenti.

## **5. DURATA DEL SERVIZIO**

La durata dell'appalto è stabilita in **cinque** anni scolastici (**2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022 -2022/2023 -2023/2024**) con interruzione della prestazione correlata al periodo di cessazione delle attività didattiche previste per legge.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di cui all'art. 106 comma 11 ovvero di prorogare il contratto per il tempo strettamente necessario (massimo sei mesi) alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

## **6. LOTTI**

Ai sensi dell'art. 51, c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 si precisa che l'appalto non è diviso in lotti per le seguenti ragioni: trattasi di un servizio unico e, per la corretta esecuzione dell'appalto è necessario che le prestazioni vengano erogate dal medesimo operatore economico anche per ragioni di convenienza economica.

## **7. SUBAPPALTO**

Attesa la particolare natura del servizio, è ammesso il subappalto nei limiti del 40%, secondo le modalità di cui all'art. 105 del codice solo relativamente al servizio di trasporto dei pasti (inteso come movimentazione dei contenitori chiusi e sigillati nel centro di cottura). La Stazione appaltante pagherà direttamente al subappaltatore se quest'ultimo è una micro-impresa o piccola impresa o in caso di inadempimento dell'affidatario su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente. Viceversa il pagamento sarà effettuato all'appaltatore che dovrà trasmettere entro 20 giorni le fatture quietanzate emesse dal subappaltatore.

## **8. VINCOLO VALIDITÀ DELL'OFFERTA: 180 giorni dalla scadenza ricezione delle offerte**

## **9. SOGGETTI AMMESSI**

- Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara i soggetti invitati di cui all'art. 45 comma 2, lettere a), b) e c) del D.Lgs. 50/2016 (costituiti sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo ai sensi dell'art. 45, comma 2, **lettere** d), e), f) e g) del d. lgs. 50/2016), nonché i soggetti di cui all'art. 45, comma 1, d. lgs. 50/2016 costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, alle condizioni previste dal D.lgs. n. 50/2016.

- È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

- È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

- È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

- I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

- Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

- Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare dichiarazione di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

- Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

- Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016), di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett. a del D.Lgs n. 50/2016) e di capacità economico finanziaria (art. 83 comma 1 lett. b del D.Lgs n. 50/2016) e tecnico - professionali (art. 83 comma 1 lett. c del D.Lgs n. 50/2016) che di seguito si riportano.

In particolare i concorrenti devono essere iscritti alla CCIAA per attività coerente con l'oggetto dell'appalto (ristorazione collettiva o equivalente); Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in

uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

## **10.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

### **Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:**

**A.** Le cause di esclusione di cui all'art. 80 commi 1, 2, 4 e 5 del D.lgs. n. 50/2016. In particolare:

Costituisce motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura d'appalto o concessione, la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Si precisa che l'esclusione di cui sopra va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

L'operatore economico dovrà dichiarare tutti i reati anche quelli per i quali ha beneficiato della non menzione.

Costituisce altresì motivo di esclusione la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

Costituisce motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione alla procedura d'appalto

l'aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti.

Non si dà luogo all'esclusione quando l'operatore economico pur avendo commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Costituisce motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione alla procedura d'appalto il trovarsi in una delle seguenti situazioni, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6 qualora:

a) la stazione appaltante possa dimostrare con qualunque mezzo adeguato la presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del presente codice;

b) l'operatore economico si trovi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110;

c) la stazione appaltante dimostri con mezzi adeguati che l'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;

c-bis) l'operatore economico abbia tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure abbia fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero abbia omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

c-ter) l'operatore economico abbia dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili; su tali circostanze la stazione appaltante motiva anche con riferimento al tempo trascorso dalla violazione e alla gravità della stessa;

d) la partecipazione dell'operatore economico determini una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;

e) una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 non possa essere risolta con misure meno intrusive;

f) l'operatore economico sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

f-bis) l'operatore economico presenti nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;

f-ter) l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;

g) l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

h) l'operatore economico abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

i) l'operatore economico non presenti la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero [non] autocertifichi la sussistenza del medesimo requisito;

l) l'operatore economico che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629

del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica precedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

m) l'operatore economico si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

**B.** Le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

Non possono, altresì, partecipare alla procedura di gara:

**C.** I consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice per i quali vige il divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;

**D.** Gli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, per i quali vige il divieto di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

#### **10.2 I partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico - finanziaria:**

- 1) al fine di garantire una corretta ed efficace gestione del servizio, tenuto conto della complessità organizzativa ed operativa delle attività previste e dell'ambito in cui devono essere espletate, l'operatore economico deve avere realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati (2016-2017-2018) un **fatturato globale non inferiore ad € 320.000,00, oltre IVA**

Il suddetto fatturato viene richiesto allo scopo di selezionare un contraente che risulti affidabile per l'Amministrazione, avuto riguardo per l'importo complessivo dell'appalto e per l'oggetto del servizio, di particolare delicatezza, essendo diretto alla scuola dell'infanzia e alla scuola primaria; inoltre, tale indicazione consente in via propedeutica, un apprezzamento di affidabilità dei partecipanti alla gara e il requisito richiesto, pari all'importo dell'appalto, rispetta i principi di proporzionalità e adeguatezza. .

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

In ogni caso si applica l'art. 86, comma 4, del d.lgs. 50/2016.

#### **10.3 I partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale:**

- 2) Esecuzione **nel triennio antecedente la data del bando di gara (triennio inteso come anni solari precedenti e cioè anni 2016 – 2017 – 2018)** di servizi di ristorazione collettiva, svolti con buon esito e buona soddisfazione del committente (iniziati e terminati nel triennio), di importo non inferiore ad **€ 160.000,00, oltre IVA**, corrispondente al **al 50% dell'importo** posto quale base di gara del presente appalto.

A tal fine l'operatore economico dovrà indicare destinatari, importi e periodo di riferimento.

- 3) Espletamento **nel triennio antecedente la data del bando di gara (triennio inteso come anni solari precedenti e cioè anni 2016 – 2017 – 2018)** di almeno un servizio (inteso come servizio continuativo anche per più anni presso lo stesso Committente) di ristorazione collettiva, di importo non inferiore a **€ 70.000,00** oltre I.V.A.

Nel caso di ATI o di consorzi ex art.2602 cod.civ., tutti i requisiti di cui al punto 2) e 3) dovranno essere posseduti almeno per il 40% dalla mandataria/consorzata e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti/altre consorziate in misura minima del 10%; nel caso di consorzi i detti requisiti devono essere posseduti dal consorzio.

Il requisito di cui al punto 3) deve essere posseduto per intero dalla mandataria o consorzata o mandante o consorzio e non è cumulabile tra più imprese.

- 4) Avere nella propria disponibilità - a qualunque titolo - per tutta la durata del contratto, un centro cottura che dovrà essere localizzato ad una distanza di massimo 30 km. dal centro abitato di Neviano con le caratteristiche specificate nell'art. 10 del capitolato

**In alternativa**, il concorrente si impegna, in caso di aggiudicazione, ad avere la disponibilità del centro di cottura, con le caratteristiche specificate nell'art. 10 del capitolato, idoneo ed attrezzato alla preparazione dei pasti giornalieri richiesti, da rendere pienamente funzionante e operativo entro **10** giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, essendo a conoscenza che, in caso di inadempienza, sarà revocata l'aggiudicazione eventualmente effettuata.

Tale dichiarazione di impegno può essere sostituita con attestazione del titolo di proprietà o di fruizione di centro di cottura già esistente.

L'ubicazione del centro di cottura, deve essere ad una distanza **non superiore a 30 chilometri** dal centro di Neviano. La distanza viene fatta propria come calcolata sulla distanza più breve sul sito [www.viamichelin.it](http://www.viamichelin.it).

Le attrezzature dovranno essere idonee alla perfetta preparazione dei pasti giornalieri in programma, oltre a possedere, tra l'altro, tutti i requisiti tecnici ed igienico – sanitari prescritti dalle vigenti norme che disciplinano la materia

Il centro di cottura dovrà avere tutte le autorizzazioni di legge.

Ai fini dell'ammissione alla gara, quindi, è sufficiente produrre solo la suddetta dichiarazione di impegno e non avere necessariamente la disponibilità reale del centro di cottura nella fase della presentazione dell'offerta, in quanto trattasi di "impegno contrattuale" che sorge con l'aggiudicazione.

Non sono accettati e ritenuti validi ai fini della partecipazione indicazione di Centri cottura presso mense scolastiche, mense aziendali, strutture sanitarie, alberghiere, ecc.

A dimostrazione della prova del requisito di cui al punto 2 e 3 sono ammessi i seguenti mezzi di prova:

- Originale o copia conforme dei certificati rilasciati dal committente contraente con indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

o in alternativa

- Copia dei contratti unitamente alle copie conformi delle relative fatture.

A dimostrazione del requisito di cui al punto 4 è ammessa documentazione attestante la disponibilità a qualunque titolo del centro di cottura

#### **10.4 INDICAZIONI PER IRAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE:**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione alla camera di commercio per attività coerente con l'oggetto della presente gara (ristorazione collettiva o equivalente) deve essere posseduto::

- a. da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE;



b. da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima, nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

#### **10.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione alla camera di commercio per attività coerente con l'oggetto della presente gara deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate designate esecutrici del servizio.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

#### **11. AVVALIMENTO**

Ciascun concorrente singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare il possesso dei requisiti di carattere economico, tecnico e professionale richiesti al precedente punto 9) avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, che assume la qualifica di impresa ausiliaria, anche partecipante al raggruppamento, ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. Non è consentito, invece, che della stessa impresa ausiliaria, si avvalga più di un concorrente.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di appalto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al competente organo della stazione appaltante il quale richiede, per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento

della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

In caso di avvalimento il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione, nel plico contenente la documentazione amministrativa, anche con la presentazione del D.G.U.E.:

- una dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- una dichiarazione attestante il suo possesso dei requisiti generali di partecipazione alla gara di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- una dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di partecipazione alla gara di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, oltre il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento;
- una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui attesta di non partecipare alla gara in proprio o in forma associata o consorziata e di non trovarsi in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- originale o copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. In caso di avvalimento da parte di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

E' vietata la partecipazione alla gara da parte dell'impresa ausiliaria e dell'impresa concorrente.

**Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali.**

## **12. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.**

### ***Termine per la presentazione dell'offerta:***

- il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è prescritto entro le **ore 12.00 del giorno 10 gennaio 2020** così come previsto nel bando di gara;
- il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive;
- il recapito tempestivo dell'offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell'offerente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

### ***Modalità di presentazione dell'offerta***

#### **Offerta in modalità telematica:**

- a) la procedura si svolge esclusivamente attraverso l'utilizzo della Piattaforma telematica di e-procurement di cui alla successiva lettera b), mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche richiamate nella stessa lettera b), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara;
- b) la Piattaforma telematica è di proprietà di Studio Amica ed è denominata «TuttoGare» (di seguito per brevità solo «Piattaforma telematica»), il cui accesso è consentito dall'apposito link [https://www.cucserresalentine.it/archivio\\_gare/](https://www.cucserresalentine.it/archivio_gare/) ;
- c) mediante la Piattaforma telematica sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi,

valutazione e ammissione degli offerenti, la loro selezione, le comunicazioni e gli scambi di informazioni;

- d) le modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma telematica sono contenute nella guida all'utilizzo sul sito della stessa piattaforma ove sono descritte le informazioni riguardanti la stessa Piattaforma telematica, la dotazione informatica necessaria per la sua utilizzazione ai fini della partecipazione al procedimento, le modalità di registrazione, la forma delle comunicazioni e ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo;
- e) per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento della Piattaforma telematica, non diversamente acquisibili, e ad esclusione di informazioni relative al merito del procedimento di gara, è possibile accedere all'Help Desk (Numero verde): 800 192 750;
- f) per gli stessi motivi di cui alla lettera e), in caso di sospensione temporanea del funzionamento della Piattaforma telematica o di occasionale impossibilità di accedere, all'HelpDesk, è possibile richiedere informazioni alla seguente casella di posta elettronica certificata (PEC): info@pec.studioamica.it.

### **Formazione e invio dell'offerta**

L'offerta è formata e presentata con le seguenti modalità:

- a) gli operatori economici che intendono partecipare devono accedere alla Piattaforma telematica, con le proprie chiavi di accesso (UserId e password o chiave univoca) ottenute mediante registrazione all'indirizzo internet di cui alla precedente lettera b);
- b) successivamente gli stessi operatori economici devono formare una busta telematica (virtuale) all'interno della quale devono inserire tutta la documentazione richiesta dal presente Documento, operando secondo la seguente sequenza:
  - a. scaricare (download) la documentazione dalla Piattaforma telematica, come resa disponibile dalla stessa;
  - b. compilare la documentazione secondo le specifiche condizioni individuali, eventualmente integrandola con ulteriore documentazione che l'operatore ritenesse indispensabile;
  - c. sottoscrivere la stessa documentazione come previsto dal presente documento;
  - d. inserire l'intera documentazione in un unico file compresso formato «ZIP» o «RAR»;
- c) in caso di partecipazione in Forma aggregata, ciascun operatore economico deve presentare e sottoscrivere la documentazione di propria pertinenza in un proprio file compresso formato «ZIP» o «RAR»; l'eventuale documentazione unica (ovvero di pertinenza dell'offerente in Forma aggregata e non dei singoli operatori economici che la compongono) deve essere unita al file compresso dell'operatore economico mandatario o capogruppo;
- d) la busta telematica (virtuale) definita «Busta A – Busta amministrativa» è costituita dal file di cui alla lettera b) e, in caso di partecipazione in Forma aggregata, anche dai files di cui alla lettera c);
- e) successivamente gli stessi operatori economici devono formare una busta telematica (virtuale) all'interno della quale devono inserire la propria Offerta tecnica, operando secondo la seguente sequenza:
  - a. sottoscrivere la propria Offerta tecnica con le modalità di seguito specificate
  - b. inserire l'Offerta tecnica in un file compresso formato «ZIP» o «RAR»;
- f) la busta telematica (virtuale) definita «Busta B – Busta dell'Offerta tecnica» è costituita dal file di cui alla lettera e);
- g) successivamente gli stessi operatori economici devono formare una busta telematica (virtuale) all'interno della quale devono inserire la dichiarazione di offerta, operando secondo la seguente sequenza:
  - a. compilare a video l'offerta economica, come proposta dalla Piattaforma telematica con il modulo allegato (cosiddetta offerta "on line"), con i contenuti previsti per l'offerta economica e utilizzare anche il modulo "offerta economica" pubblicato unitamente al bando.;
  - b. sottoscrivere l'offerta come di seguito specificato ;
- h) la busta telematica (virtuale) definita «Busta dell'Offerta» è costituita dall'adempimento di cui alla lettera g);
- i) una volta completate le operazioni, l'operatore economico deve caricare (upload) sulla Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, le seguenti tre buste telematiche:

<b>Busta A</b> <b>Busta amministrativa»</b>	<b>Busta B</b> <b>Busta dell'Offerta tecnica</b>	<b>Busta C</b> <b>Busta dell'Offerta economica</b>
--	---	---

- la compilazione e il caricamento (upload) della «Busta A – Busta amministrativa», della «Busta B – Busta dell'Offerta Tecnica» e della «Busta C – Busta dell'Offerta Economica», possono avvenire anche distintamente in tempi diversi, fermo restando il termine inderogabile per la presentazione delle offerte;
- l'operatore economico deve sempre accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti alla Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, in quanto il semplice caricamento (upload) degli atti sulla piattaforma potrebbe non essere andato a buon fine.

#### **Sottoscrizione degli atti:**

- a. fatte salve le eccezioni specificamente previste dal presente Documento, tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla Piattaforma telematica, nonché le Offerte, **devono essere sottoscritti con firma digitale**; nel presente Documento con i termini firma, sottoscrizione, firmato o sottoscritto si intende la firma generata nel formato CAdES (CMS Advanced Electronic Signatures, con algoritmo di cifratura SHA-256) BES, distinguibile dal file generato dopo l'apposizione della firma digitale al quale è attribuita estensione «.p7m», o nel formato PAdES (PDF Advanced Electronic Signature), che mantiene l'estensione «.pdf» al file generato dopo l'apposizione della firma digitale;
- b. nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele, non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate (cosiddette "firme matryoshka").

#### • **Recapito della Stazione appaltante.**

Il «profilo di committente», sezione del sito informatico «Amministrazione trasparente» di cui agli articoli 3, comma 1, lettera nnn, 29, comma 1, e 73, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016, è il seguente: <http://www.comuneneviano.le.it>. - [https://www.cucserresalentine.it/archivio\\_gare/](https://www.cucserresalentine.it/archivio_gare/)

**Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento in modalità diverse dall'invio alla piattaforma telematica e, in particolare, non è ammesso il recapito di alcun atto o documento agli uffici della Stazione appaltante.**

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni, dichiarazione di offerta economica, dichiarazione di presa visione e la domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive, potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet [https://www.cucserresalentine.it/archivio\\_gare/](https://www.cucserresalentine.it/archivio_gare/).

Il dichiarante firma digitalmente tutti i documenti

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A,

si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla eventuale richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

### ***Predisposizione dell'offerta***

L'offerta dovrà essere formata dai seguenti tre archivi digitali (buste) in formato ZIP firmato digitalmente:

- BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- BUSTA B - OFFERTA TECNICA
- BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

che dovranno essere inseriti nella piattaforma telematica con le modalità indicate al capitolo 6 delle norme tecniche di utilizzo del sistema di negoziazione telematico tuttogare disponibile all'indirizzo [https://www.cucserresalentine.it/archivio\\_gare/norme\\_tecniche.php](https://www.cucserresalentine.it/archivio_gare/norme_tecniche.php).

## **13. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.**

### **13.1 BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.**

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

La documentazione amministrativa, da presentare con le modalità di cui al presente disciplinare, è costituita da:

#### **-DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI**

La domanda di partecipazione, contenente anche la dichiarazione integrativa del DGUE, è redatta, in bollo, preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato "A" e contiene. Tra le altre, tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta in forma digitale:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda

di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.
  - Il concorrente allega: copia conforme all'originale della procura.

### **Documento di gara unico europeo - DGUE**

**Il concorrente compila il DGUE Allegato "B" al disciplinare di gara, di cui allo schema (approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016) allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche, secondo quanto di seguito indicato:**

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (precompilato dalla stazione appaltante).

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

#### **Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:**

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle **c.d. "black list"**:

- 1) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

la compilazione della sezione D si riferisce all'eventuale subappalto.

### Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni delle cause di esclusione previste dal presente disciplinare

### Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

### Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- dal concorrente singolo
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

## DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

### Dichiarazioni integrative

**Ciascun concorrente rende tutte le dichiarazioni contenute nell'allegato A “domanda di ammissione e dichiarazioni integrative al DGUE” allegato al presente disciplinare del quale forma parte integrante, tra le quali le seguenti, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali dichiara:**

1. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
2. di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacchè per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
3. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
4. di garantire tutto il personale necessario alla gestione delle attività in affidamento,
5. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad avere la disponibilità del centro di cottura, con le caratteristiche riportate nell'art.10 del capitolato,, idoneo ed attrezzato alla preparazione dei pasti giornalieri richiesti, da rendere pienamente funzionante e operativo entro 10 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, ubicato ad una distanza non superiore a 30 (trenta) chilometri dal centro di del Comune essendo a conoscenza che, in caso di inadempienza, sarà revocata l'aggiudicazione eventualmente effettuata.

Oppure...

di disporre di un centro di cottura con le caratteristiche riportate all'art.10 del capitolato, a titolo di \_\_\_\_\_, ubicato in \_\_\_\_\_

6. Di avere realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati (2016-2017-2018) un fatturato globale di € \_\_\_\_\_ (oltre IVA) (non inferiore ad € 320.000,00)
7. Di avere eseguito, nel triennio antecedente la data del bando di gara (triennio inteso come anni solari precedenti e cioè anni 2016 – 2017 – 2018) i servizi di ristorazione collettiva, svolti con buon esito e buona soddisfazione del committente (iniziati e terminati nel triennio), di importo pari ad € \_\_\_\_\_ (oltre IVA - non inferiore ad € 160.000,00)
8. Di avere eseguito nel triennio antecedente la data del bando di gara (triennio inteso come anni solari precedenti e cioè anni 2016 – 2017 – 2018) un servizio (inteso come servizio continuativo anche per più anni presso lo stesso Committente) di ristorazione collettiva, di importo pari ad € \_\_\_\_\_ (non inferiore a € 70.000,00 oltre I.V.A)
9. di essere a conoscenza ed accettare il Protocollo di Legalità sottoscritto presso l'Ufficio Territoriale del Governo di Lecce e il Comune di Neviano

**All'interno della busta deve essere inserito il PASSOE** di cui all'art.2, comma 3.2, della delibera del 20.12.2012 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici. A tal fine il concorrente deve registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC; una volta registrato, dovrà individuare la procedura di gara cui intende partecipare ed ottenere dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta A.

#### **PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi della delibera ANAC n. 1174 del 19.12.2018, **per un importo pari a € 35,00** secondo le istruzioni riportate sul sito [www.anac.it](http://www.anac.it) e allegano la ricevuta ai documenti di gara da inserire nella busta A.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

**In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005**

Inoltre, all'interno della busta, deve essere inserita la documentazione attestante l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria per la partecipazione alla gara secondo le modalità di seguito specificate.

#### **CLAUSOLA SOCIALE**

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'operatore economico uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

A tale scopo, il concorrente, con la partecipazione alla gara, si impegna a osservare e adempiere a tutto quanto specificato nell'art. 29 del capitolato d'oneri.

**Il concorrente allega all'offerta (nella busta A) un progetto di assorbimento**, comunque denominato, atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico). La mancata presentazione del progetto, anche a seguito dell'attivazione del soccorso istruttorio, equivale a mancata accettazione della clausola sociale di cui all'art.29 del capitolato, con le conseguenze che la mancata accettazione della clausola sociale costituisce manifestazione della volontà di proporre un'offerta condizionata, come tale inammissibile nelle gare pubbliche, per la quale si impone l'esclusione dalla gara.

L'esclusione, viceversa, non sarà applicata nell'ipotesi in cui l'operatore economico manifesti il proposito



di applicarla nei limiti di compatibilità con la propria organizzazione d'impresa.

Il rispetto delle previsioni del progetto di assorbimento, in caso di aggiudicazione, sarà oggetto di monitoraggio da parte della stazione appaltante durante l'esecuzione del contratto.

Il progetto non comporta alcuna valutazione con riferimento all'assegnazione di punti all'offerta tecnica.

L'offerente deve illustrare in qual modo, ove aggiudicatario, intende rispettare la clausola sociale, ovvero, spiegare come e in che limiti la clausola stessa sia compatibile con l'organizzazione aziendale da lui prescelta".

*(Deliberazione A.N.AC. 13/2/2019 n. 114 - Linee Guida n. 13 recanti "La disciplina delle clausole sociali")*

#### **Documentazione a corredo**

Il concorrente, quindi, allega nella busta A:

1. Domanda di partecipazione e dichiarazione integrativa al DGUE (All. A);
2. DGUE (All. B);
3. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
4. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice (fatte salve le esenzioni di cui all'art.93 comma 8 del codice);  
Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice, indicazione del titolo che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
5. Ricevuta del pagamento del contributo all'A.N.A.C.
6. Progetto di assorbimento del personale del precedente appaltatore riferito alla clausola sociale

#### **13.2 BUSTA B – OFFERTA TECNICA:**

L'operatore economico dovrà inserire la documentazione riferita all'offerta tecnica fornendo tutti gli elementi utili alla Commissione Giudicatrice per l'applicazione coordinata e puntuale dei fattori ponderali di valutazione precisati per i parametri in questione.

L'offerta tecnica qualitativa deve essere **sottoscritta digitalmente** dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente singolo. In caso di operatori economici concorrenti riuniti in associazione temporanea a costituirsi, l'offerta tecnica qualitativa deve essere **sottoscritta congiuntamente con firma digitale da tutti i componenti** della costituenda associazione.

Si ribadisce che la documentazione innanzi elencata deve essere inserita, conformemente alle specifiche tecniche della piattaforma telematica "uttogare".

L'offerta tecnica è costituita da una relazione ovvero più documenti separati, debitamente firmata/digitalmente in ogni foglio dal soggetto che sottoscrive l'offerta economica, con le proposte riferite ai criteri di valutazione e ai relativi punteggi di seguito riportati.

La proposta dovrà essere redatta in modo chiaro e distinta per ogni singolo elemento di valutazione.

**ATTENZIONE. L'offerta tecnica non deve recare, pena l'esclusione, alcun riferimento al prezzo offerto, ovvero agli elementi che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica del concorrente contenuta nella busta C.**

#### **13.3 BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA:**

Nella busta "**C-Offerta economica**" (**max punti 30**) deve essere caricata, a pena di esclusione (utilizzando il fac-simile messo a disposizione) ed in lingua italiana, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, dichiarazione di offerta contenente l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) da applicarsi sull'importo unitario del singolo pasto posto a base di gara

La percentuale di ribasso può essere espressa fino massimo alla terza cifra decimale.

In caso di eventuale discordanza fra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettera, verrà ritenuto valido quello in lettere.

In caso di contrasto tra il modulo di offerta economica allegato alla documentazione di gara e quello generato dalla piattaforma tuttogare, si darà prevalenza al contenuto del modulo messo a disposizione dall'amministrazione.

**L'operatore economico dovrà altresì indicare nell'offerta economica i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 95, comma 10, d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..**

La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione.

L'offerta economica, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio di concorrenti ancora da costituirsi, deve essere sottoscritta digitalmente dalle persone che rivestono la qualità di rappresentante legale di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento temporaneo o consorzio da costituire.

Qualora sia presente la figura dell'Istitore, del Procuratore o del Procuratore speciale, l'offerta può essere sottoscritta dagli stessi.

#### **14. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA.**

**-Cauzione provvisoria** di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, di **€ 6.400,00 (euro seimilaquattrocento/00 ) pari al 2% dell'importo posto a base di gara**, costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole dell'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016 ed essere conforme agli schemi tipo contenuti nell'allegato "A" del Decreto del Ministero dello Sviluppo 19/01/2018, n. 31.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001

riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, c. 7 del d.lgs. n. 50/16 la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte copie rese conformi agli originali delle certificazioni possedute.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

In caso di raggruppamenti temporanei ai sensi dell'art. 48 del Codice la garanzia deve essere intestata a ciascun componente il raggruppamento.

In caso di associazioni temporanee di imprese di tipo orizzontale per beneficiare della riduzione di cui al predetto articolo è necessario che ciascuna impresa sia certificata ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente. (c.d cumulo relativo)

**9) Impegno di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 qualora l'offerente risultasse affidatario. **Il presente comma non si applica alle micro imprese ed alle piccole e medie imprese ed ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti da micro imprese o piccole e medie imprese**

Si precisa che il documento attestante la costituzione della garanzia deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

**Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.**

## **15. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA.**

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e verrà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto al termine della procedura di valutazione delle offerte e di assegnazione dei punteggi. Ai sensi dell'art. 95, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, il punteggio sarà espresso da un unico parametro numerico atto ad individuare l'offerta economicamente più vantaggiosa.

**Le offerte saranno aperte il giorno 11 gennaio 2020 alle ore 10,00** presso la sede del Comune di Neviano. La seduta di gara è pubblica; potranno partecipare tutti i soggetti interessati nei limiti di capienza della sala a disposizione per la seduta. Si procederà nel modo seguente:

- Il seggio di gara o il R.U.P., il giorno e l'ora fissati per l'apertura dei plichi telematici pervenuti, in seduta pubblica, provvede a:
- verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta economica e l'offerta tecnica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- verificare la regolarità della documentazione amministrativa;

- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 del cod. civ. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lett. m), del D. Lgs. n. 50/2016.
- verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;
- verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 45, comma 2, lettere d), e) e g), del D. Lgs. n. 50/2016 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale;
- verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 45, comma 2 lett. d), e) ed f), del D. Lgs. n. 50/2016;
- a norma dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, con esclusione dell'offerta tecnica ed economica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di SETTE giorni dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante. I descritti adempimenti sono previsti a pena di esclusione.
- Nell'ipotesi sopra descritta la seduta pubblica potrà essere aggiornata ad altro giorno, la cui data ed ora saranno comunicate ai concorrenti a mezzo fax o PEC. La seduta potrà comunque proseguire con le successive operazioni, ammettendo il concorrente con riserva.
- Sempre in seduta pubblica, la stazione appaltante procederà all'apertura della busta telematica **“B - Offerta tecnica”**, per verificare la presenza dei documenti richiesti.
- Dopo che il Presidente del seggio di gara avrà verificato la regolarità della documentazione presentata (ed eventualmente attuato il soccorso istruttorio a norma dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016), dichiara l'ammissione dei soli concorrenti che hanno prodotto la documentazione in conformità al bando di gara.

## 16. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

La commissione giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta telematica **“B – Offerta tecnica”** ed ai sensi del metodo di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa

- alla valutazione delle proposte tecniche in variante o migliorative del servizio posto a base d'asta presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara;
- all'assegnazione dei relativi punteggi.

### - Apertura della busta interna telematica «Offerta economica» e formazione graduatoria finale.

il soggetto che presiede la Commissione giudicatrice, nel giorno e nell'ora comunicati ai concorrenti ammessi, con avviso pubblicato sulla piattaforma telematica, procede alla lettura della graduatoria provvisoria relativa alle offerte tecniche, constata l'integrità delle buste interne della **«Offerta economica»** contenenti le offerte a valutazione quantitativa vincolata, procede alla loro apertura in sequenza e provvede:

- a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni digitali e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- a verificare la correttezza formale dell'indicazione del ribasso o aumento e in caso di violazione, delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- alla lettura, ad alta voce, delle offerte di ciascun concorrente, in lettere;
- all'assegnazione dei punteggi alle singole offerte con le modalità e i criteri sopra riportati;

- alla somma dei punteggi relativi alle offerte tecniche con i punteggi relativi alle offerte economiche;
- limitatamente agli offerenti che hanno indicato situazioni di controllo o altre relazioni con altri partecipanti alla gara, all'apertura della busta contenente la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo o la relazione non ha influito sulla formulazione dell'offerta; la verifica di tale documentazione è effettuata dal seggio di gara, se del caso in forma riservata facendo allontanare temporaneamente i presenti, procedendo all'esclusione di ambedue gli offerenti in caso tale documentazione non sia idonea, adeguando di conseguenza la graduatoria;
- a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente;

A norma dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, la commissione, unitamente al R.U.P., procede all'accertamento dell'anomalia dell'offerta a norma dell'art. 97, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 e alle eventuali esclusioni dalla gara.

## **17. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

La graduatoria finale sarà determinata con il metodo compensativo aggregatore di cui alle linee guida ANAC approvate con deliberazione n.1005 del 21.09.2016, ossia con la sommatoria dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente sia in sede di valutazione dell'offerta tecnica sia in sede di valutazione dell'offerta economica.

In caso di ex-aequo si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio, ai sensi dell'art. 77 del R.D. n.827/1924.

Non sarà effettuata nessuna riparametrazione dei punti assegnati agli elementi o sub elementi.

## **18. NON AMMISSIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA.**

- Fatto salvo quant'altro previsto dal presente bando di gara, resta inteso che:
- trascorso il termine fissato, non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di un'offerta precedente;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso in cui manchi all'interno del plico una o più delle tre buste contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica. Parimenti, determina l'esclusione l'offerta tecnica e l'offerta economica che non sia contenuta nella busta telematica
- non saranno ammesse offerte che recano correzioni o che presentino dichiarazioni prive di sottoscrizione;
- fatte salve le eventuali responsabilità penali, dichiarazioni non veritiere comporteranno l'automatica esclusione dalla gara, se rilevate in tale sede, ovvero la decadenza dall'aggiudicazione o l'automatica risoluzione del contratto, se rilevate successivamente all'esperimento della gara.
- saranno escluse dalla gara le offerte che presentino la relazione o i documenti inseriti nella Busta

- B – Offerta Tecnica privi di sottoscrizione digitale;
- saranno escluse le offerte che presentino i documenti contenuti nella Busta C – Offerta Economica privi di sottoscrizione oppure prive dell'indicazione del ribasso da offrire per l'espletamento del servizio ovvero con offerta in aumento rispetto a quello fissato a base di gara.

Eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara, saranno risolte con decisione del presidente della gara. Quest'ultimo si riserva la facoltà di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa a riguardo. La seduta di gara può essere sospesa o aggiornata ad altra ora o ad altro giorno.

Non costituisce motivo di esclusione dalla gara la presentazione di documenti non in regola con la vigente normativa sull'imposta di bollo; in tal caso si provvederà alla successiva regolarizzazione dell'imposta a norma di legge.

Parimenti non si darà luogo ad esclusione per le mancanze, le irregolarità e le incompletezze delle dichiarazioni di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016, per le quali sarà attivata la procedura prevista dall'art.83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016.

La mancata presentazione del documento PASSOE all'interno della busta A contenente la documentazione amministrativa non comporta l'esclusione dalla gara, a condizione che il concorrente abbia effettuato la registrazione al sistema AVCPASS prima della scadenza per la presentazione delle offerte.

La stazione appaltante provvederà a richiedere, in qualsiasi momento successivo all'apertura delle buste, la produzione del PASSOE, necessaria per effettuare le verifiche della capacità tecnica e finanziaria del concorrente attraverso il medesimo sistema.

## 19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

La gara è aggiudicata col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, in base ai punteggi attribuiti dalla Commissione di gara ai parametri di valutazione economici e tecnici dell'offerta presentata.

## 20. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE.

La Commissione dispone di massimo 100 punti da attribuire ad ogni offerta, di cui 30 per la valutazione degli aspetti economici e 70 per la valutazione degli aspetti tecnici.

La valutazione è effettuata sulla base dei seguenti parametri e corrispondenti criteri per la determinazione del punteggio:

Criteri qualitativi (discrezionali)		Punti max
<b>A)- Proposta Organizzativa e Funzionale del servizio</b>		
<b>Progetto per la gestione del servizio. Punteggio max 30</b>		
<b>a.1</b>	Catena distributiva forniture, approvvigionamento e conservazione delle derrate (Predisposizione di specifica procedura dei criteri di selezione, controllo dei fornitori e delle singole forniture, certificazioni di qualità dei fornitori, modalità conservazione)	<b>9</b>
<b>a.2</b>	Procedure di produzione del pasto: descrizione dell'organizzazione delle varie fasi (percorsi di lavorazione, tempistica, personale addetto, ecc.)	<b>9</b>
<b>a.3</b>	Piano di distribuzione e consegna dei pasti- attrezzature e 'organizzazione della fase di distribuzione	<b>9</b>
<b>a.4</b>	<b>interventi</b> di sanificazione, disinfestazione, derattizzazione, manutenzione attrezzature dei locali adibiti a refettorio	<b>3</b>
<b>B)- Programma di Formazione, informazione e Qualificazione - Punteggio max 4</b>		
<b>Ai fini della valutazione di questo criterio saranno valutati i seguenti aspetti:</b>		
<b>b.1</b>	Piano effettivo di formazione ed aggiornamento del personale impiegato nel servizio;	<b>2</b>
<b>b.2</b>	Realizzazione di campagne di comunicazione e informazione ai docenti e all'utenza (educazione, alimentazione e stili di vita, in specie per i bambini)	<b>2</b>
<b>C)- servizi per migliorare il gradimento e qualità del servizio Punteggio max 6</b>		

<b>c.1</b>	elenco e numero di menu a tema e per ricorrenze particolari offerti per migliorare il gradimento del servizio. Sostituzione di alimenti motivate da ragioni etico-religiose, a semplice richiesta dei genitori o per motivi di salute ( allergie, intolleranze, celiachia, ecc.) motivate con certificato medico	<b>4</b>
<b>c.2</b>	Sistema di monitoraggio della qualità del servizio offerto e soddisfazione utenza	<b>2</b>
	<b>D)- prodotti di cui alla L.488/99 art. 59 -</b> (sviluppo dell'agricoltura biologica e di qualità) , prodotti con certificazione di provenienza dal commercio equo e solidale, prodotti tipici (STG, DOP E IGP) offerti rispetto agli alimenti del menu allegato al capitolato, alimenti a filiera corta - Km O (per il presente punto è consentita la presentazione di un allegato) Saranno considerati gli alimenti quali frutta, verdure e ortaggi, legumi, cereali, pane e prodotti da forno, pasta, riso, farina, patate, polenta, pomodori e prodotti trasformati, formaggio, latte UHT, yogurt, uova, olio extravergine con le caratteristiche previste nel capitolato	<b>7</b>
	<b>E)- Altre proposte aggiuntive di miglioramento del servizio</b> Proposte tese al miglioramento del servizio, sia in termini di prodotti che di ambienti, attrezzature e servizio, con precise indicazioni temporali, qualitative e quantitative di ogni elemento offerto. Le migliorie del servizio devono essere ad invarianza di spesa.	<b>3</b>
	<b>F) – Centro di cottura - Punti max 20</b> Fermo restando la possibilità di partecipare alla gara dichiarando l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad avere la disponibilità di un centro di cottura come riportato nel presente disciplinare di gara, i concorrenti possono già specificare l'esatta indicazione del centro di cottura di cui disporranno (in caso di aggiudicazione), allegando un atto che ne attesti la disponibilità (non necessario per l'ammissione) oppure indicare il titolo di proprietà o di fruizione. Per tali centri di cottura , che dovranno essere idonei alla preparazione del numero di pasti giornaliero richiesto, così specificati, saranno assegnati i punteggi riferiti ai seguenti elementi:	
<b>f.1</b>	Adeguatezza strutturale centro di cottura	<b>5</b>
<b>f.2</b>	Piano di emergenza (centro di cottura alternativo o altre soluzioni)	<b>3</b>
<b>f.3</b>	-Distanza del centro cottura al Comune di Neviano (max 30 Km.) - distanza fino a 30 Km –punti 4 - distanza fino a 20 Km –punti 8 - distanza fino a 15 Km – punti 12	<b>12</b>

Ai sensi dell'art. 95 co. 8 del d.lgs. 50/2016 è prevista una **soglia minima di sbarramento pari a 30 punti**. Il concorrente che consegue un punteggio nell'offerta tecnica inferiore a tale soglia sarà escluso dall'apertura della busta con l'offerta economica e, quindi, dalla gara.

## 21. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

- Offerta tecnica ..... punti max 70
- Offerta economica punti max 30

Si procederà con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

C(a) =indice di valutazione dell'offerta (a);  
n = numero totale dei criteri o sub-criteri;  
W<sub>i</sub> = peso attribuito al criterio o sub-criterio (i);  
V(a)<sub>i</sub> = coefficiente di prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito i, compreso tra zero e uno;  
Σ<sub>n</sub> = sommatoria.

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati:

Per quanto riguarda gli elementi qualitativi **che richiedono una valutazione discrezionale**,

La valutazione dell'offerta tecnica avviene come segue:

- a) distintamente per ciascuno degli elementi o sub elementi a valutazione di tipo qualitativo e discrezionale dei quali è composta, sopra elencati, in base alla documentazione che costituisce l'offerta tecnica contenuta nella busta B «**Offerta tecnica**».
- b) a ciascun singolo elemento o sub elemento di valutazione, è attribuita una preferenza, variabile **tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori** (con possibilità attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

<i>Giudizio</i>	<i>Coefficiente</i>	<i>Criterio di giudizio della proposta /del miglioramento</i>
Eccellente	1,0	è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,8	aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
Buono	0,6	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,4	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	appena percepibile o appena sufficiente
Assente/irrelevante	0,0	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

- c) l'attribuzione delle preferenze avviene sulla base dell'autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica di ciascun commissario;
- d) per ciascun elemento o sub elemento sono effettuate le somme delle preferenze attribuite da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente, riportando ad 1 (uno) la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme calcolate per le altre offerte, Il coefficiente finale di cui sopra viene moltiplicato per il peso attribuito all'elemento o sub elemento in modo da determinare l'effettivo punteggio dell'elemento o sub elemento di valutazione;
- e) è attribuito il coefficiente "zero" con conseguente mancata attribuzione dei relativi punteggi:
  - e.1) a tutti gli elementi o sub elementi relativamente al concorrente che non abbia presentato alcuna offerta tecnica;
  - e.2) all'elemento o sub elemento in relazione al quale non sia stata presentata dal concorrente alcuna proposta di variante migliorativa (offerta tecnica parziale) o che la proposta non sia valutabile;

**L'elemento offerta economica sarà determinato attraverso la seguente formula:**

$$Ci = Ri / Rmax$$

dove:

Ri = il ribasso percentuale contenuto nell'offerta economica;

Rmax = il ribasso percentuale massimo offerto.

La aggiudicazione avverrà sommando i punteggi ottenuti dalle offerte tecniche ed economiche.

La stazione appaltante si riserva ex art. 95 comma 12 del codice di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Sono ammesse esclusivamente offerte economiche in ribasso rispetto al prezzo posto a base d'asta. Le offerte non devono contenere, a pena di nullità, alcuna riserva, eccezione o condizione.

## **22. AGGIUDICAZIONE.**

Dopo aver concluso le operazioni di gara, la Commissione procede a predisporre e dichiarare la proposta di aggiudicazione del servizio.

La proposta di aggiudicazione è trasmessa al Comune e sottoposta ad approvazione da parte del Responsabile del Settore del Comune, che vi provvederà con apposita determinazione entro 30 giorni dalla ricezione.

Nello stesso termine si procederà alla verifica in capo al concorrente aggiudicatario dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di carattere tecnico - professionale oggetto di dichiarazioni sostitutive rese per la partecipazione alla gara. A tal fine l'aggiudicatario ha obbligo di produrre la documentazione attestante il possesso dei requisiti non rilevabili direttamente dalla stazione appaltante. In ogni caso



l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica dei requisiti prescritti, giusta indicazioni di cui all'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016.

Nel caso che dalla verifica emerga il mancato possesso dei requisiti dichiarati, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'aggiudicazione in favore del concorrente che segue in graduatoria.

Se il soggetto aggiudicatario non dispone di un centro di cottura come richiesto dal capitolato e dagli atti di gara nei termini indicati sarà immediata causa di decadenza dell'aggiudicazione.

La Stazione appaltante procede tempestivamente alle comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, con le modalità ivi previste.

L'aggiudicazione definitiva è comunicata entro cinque giorni a mezzo PEC all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, oltre agli altri soggetti indicati dall'art. 76, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

L'Amministrazione Comunale si riserva di chiedere, dopo l'aggiudicazione definitiva e in attesa della stipula della convenzione, l'avvio e l'esecuzione del servizio, in via di urgenza e sotto le riserve di legge.

L'Ente può liberamente decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016.

### **23. STIPULA DEL CONTRATTO.**

Il contratto di affidamento sarà stipulato in forma pubblica amministrativa, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016, entro 60 giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione.

In ogni caso la stipula è subordinata all'esito positivo della regolarità contributiva (DURC).

Le spese contrattuali e di pubblicazione (copia, bolli, registro, diritti, pubblicazione avvisi gara su GURI) sono interamente a carico dell'aggiudicatario.

In caso di mancata stipulazione nel termine fissato, l'aggiudicatario può sciogliersi dal vincolo mediante espressa notifica alla stazione appaltante. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese documentate.

Per tutte le condizioni non previste nel presente disciplinare, si fa espresso riferimento ad ogni altra disposizione vigente disciplinante la materia.

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto ed è altresì vietata ogni altra forma di subappalto.

### **24. CONTROVERSIE.**

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo, TAR territorialmente competente per la Puglia, è disciplinata dal codice del processo amministrativo. Il ricorso avverso il provvedimento di esclusione e/o aggiudicazione può essere proposto entro 30 giorni dalla comunicazione di cui all'art. 79 del D. Lgs. n. 50/2016.

### **25. TUTELA DELLA PRIVACY. -TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679:

- a) i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità stretta-mente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- c) l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;
- d) i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto, sia all'interno degli uffici

appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;

- e) il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui al Regolamento UE 2016/679 e pertanto l'interessato: 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza; 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, di integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- f) Titolare del trattamento dei dati è a.s.Sociale Maria Rosaria Carcagni, Respons. Settore 3^ Servizi sociali del Comune di Neviano.

## **26. INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE.**

L'appalto viene aggiudicato ai sensi dell'art. 94, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016. La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate ad altro giorno lavorativo, anche per la soluzione di problematiche emerse in sede di gara, e, se trattasi di seduta pubblica, ne sarà data comunicazione ai presenti e, quando non si tratti di rinvio al giorno immediatamente successivo, sul sito internet [https://www.cucserresalentine.it/archivio\\_gare/](https://www.cucserresalentine.it/archivio_gare/), con congruo anticipo, in modo da consentire agli interessati di presenziarvi. Le date delle sedute pubbliche della commissione di gara, successive a quelle riservate, saranno rese note dalla stazione appaltante mediante pubblicazione sul proprio sito internet [https://www.cucserresalentine.it/archivio\\_gare/](https://www.cucserresalentine.it/archivio_gare/). Per quanto sopra i concorrenti interessati a presenziare alle sedute pubbliche della commissione saranno dunque tenuti a consultare il sito dianzi citato.

Le comunicazioni verranno inviate via posta elettronica all'indirizzo P.E.C. indicato dal concorrente nella domanda di partecipazione, tramite la piattaforma telematica. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al Comune tramite mail all'indirizzo PEC, diversamente la stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna di risarcimento od altro da parte dei concorrenti.

E' facoltà della Stazione appaltante, ex art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non risultino pervenute entro i termini indicati nel bando.

Nei modelli allegati, ove vi sono delle scelte alternative, occorre barrare chiaramente la casella pertinente.

La garanzia provvisoria verrà escussa (a titolo di penale, ovvero a titolo di indennizzo forfetario, fatta salva ogni azione di rivalsa per ulteriori danni subiti dalla stazione appaltante in caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario (ii) falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnica richiesti (iii) mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato.

Il conferimento di dati, compresi quelli “giudiziari”, ai sensi dell’art. 4, comma 1, lett. e), del D. Lgs. n. 196/2003, ha natura obbligatoria, connessa all’adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici.

I calcoli, compresi anche i coefficienti, sono effettuati utilizzando fino alla terza cifra decimale arrotondata all’unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Il concorrente deve dichiarare espressamente in calce ad ogni documento presentato quali informazioni contenute nello stesso voglia escludere dal diritto di accesso, ai sensi dell’art. 53, comma 5, del D. Lgs n. 50/2016, indicandone la motivazione. In mancanza di tale dichiarazione il documento sarà soggetto al diritto di accesso. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità della dichiarazione di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l’eventuale esclusione sono disposte dopo l’apertura delle buste contenenti l’offerta economica.

L’eventuale ritiro dell’offerta già presentata deve essere effettuato entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, con comunicazione sottoscritta da chi ha titolo a firmare l’offerta relativa alla gara; deve riportare il nominativo del mittente e l’oggetto della gara e la dicitura “RITIRO DELL’OFFERTA”. Parimenti la presentazione di un’offerta sostitutiva oppure integrativa deve essere effettuata entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, con le stesse modalità previste per la presentazione dell’offerta, riportando sul plico anche la dicitura “BUSTA SOSTITUTIVA” oppure, rispettivamente, “BUSTA INTEGRATIVA”. Non è ammessa la presentazione di più di un plico sostitutivo e/o integrativo.

Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente; in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio

La stazione appaltante pubblicherà eventuali chiarimenti sugli atti di gara, se di interesse generale, sul sito internet, della piattaforma telematica per cui i concorrenti sono invitati a controllarne l’eventuale pubblicazione su tale sito.

E’ possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare tramite la piattaforma telematica almeno 4 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Troverà applicazione la procedura di soccorso istruttorio disciplinata dal comma 9 dell’art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016, per sanare le carenze formali ivi indicate, con conseguente esclusione del concorrente che non adempia alle richieste della stazione appaltante nel termine assegnato.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell’art. 216, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016, attraverso l’utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall’Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (oggi ANAC) con la delibera n. 111 del 20.12.2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all’apposito link sul portale dell’Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il “PASSOE” di cui all’art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara ed inserire nella busta A .

Sono a carico dell’impresa aggiudicataria tutte le spese, tasse ed imposte relative alla stipulazione del contratto d’appalto ed alla sua esecuzione e le spese di pubblicazione degli avvisi di gara sulla GURI.

L’Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., a pena di nullità del contratto. L’Appaltatore si impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della notizia dell’inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Ai sensi dell’articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell’interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza, assumendone le relative responsabilità.;

## **27. RINVIO:**

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare e negli altri atti di gara, si rinvia alla disciplina del D. Lgs. n. 50/2016, come integrato e modificato dal D. Lgs. n. 56/2017 e dalla legge 55/2019, in quanto applicabili alla procedura in oggetto.

Tutte le dichiarazioni richieste:

- sono rilasciate ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale dell'offerente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso), in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- devono essere sottoscritte dagli offerenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010, n. 136.

Il diritto di accesso ai documenti di gara, ai sensi della legge n. 241/1990, sarà consentito nei modi e tempi di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016. Qualora la richiesta provenga da RTI, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo.

Il presente disciplinare, il bando di gara e gli allegati, sono disponibili sul sito internet della stazione appaltante Comune di Neviano [https://www.cucserresalentine.it/archivio\\_gare/](https://www.cucserresalentine.it/archivio_gare/)

Gli stessi possono essere visionati presso l'Ufficio della STAZIONE APPALTANTE – Comune di Neviano – Servizi sociali- durante le ore d'ufficio. Il rilascio delle copie è subordinato al pagamento dei relativi diritti.

Le richieste di informazioni, di chiarimenti o di documentazione, sono presentate esclusivamente in forma scritta (tramite la piattaforma telematica), in ogni caso entro il termine perentorio di quattro giorni antecedenti la scadenza per la presentazione delle offerte, al Responsabile del procedimento

La Stazione appaltante provvede alla loro evasione entro i successivi 3 (tre) giorni.

Il Responsabile Unico del Procedimento e responsabile della stazione appaltante è a.s. Maria Rosaria Carcagnì (c/o Comune di Neviano recapiti punto I.1) del bando.

#### Allegati:

- Mod. Alleg. A – Dichiarazione di partecipazione e dichiarazione integrativa al DGUE
- Mod. Alleg. B - Documento di gara unico europeo (DGUE)
- Mod. Alleg. C - Offerta economica
- DUVRI
- Capitolato
- Linee Guida DGR 1435 del 2.8.2018
- Menu infanzia 2019-2020 –ASL
- Tabelle con ricette 2019-2020 –ASL
- Note Esplicative 2019 – 2020 -ASL

Neviano, lì 19 dicembre 2019

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI E R.U.P.**  
Ass.soc.Maria Rosaria Carcagnì