



Comune di
Neviano
Provincia di Lecce

SETTORE 3° - SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N°. 2 Registro del Servizio

**N°. 4 Registro Generale
del 16-01-2020**

Oggetto: Appalto del servizio di preparazione, confezionamento, veicolazione e distribuzione di pasti per la scuola dell'infanzia e primaria per gli anni scolastici 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024.-importo €. 320.000,00 - CIG: 81424009 Procedura telematica aperta. - Nomina Commissione di gara .

Il giorno 14-01-2020, nel proprio ufficio:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO:

-che con propria determinazione n. 313 RG del 16.12.2019, per tutto quanto ivi riportato, è stato, tra l'altro, stabilito:

1)- di provvedere, ad avviare, il secondo esperimento di gara per l'appalto del servizio di preparazione, confezionamento, veicolazione e distribuzione di pasti per la scuola dell'infanzia e primaria per gli anni scolastici 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022 -2022/2023 -2023/2024, per una spesa complessiva di €. 320.000, oltre IVA, mediante indizione di gara pubblica con procedura aperta ex artt. 60 e 71 d.lgs 50/2016 e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa da individuarsi in base al miglior rapporto qualità/prezzo ex art. 95 d.lgs 50/2016;

2)-di stabilire che la procedura di gara sarà esperita, tramite la piattaforma telematica "tuttogare" alla quale il Comune aderisce, direttamente e autonomamente dal Comune, ai sensi dell'art.37 – comma 4 – del d.lgs. n.50 del 18.4.2016, come integrato e modificato dal D.L. 18.4.2019,n.32, convertito nella legge n.55/2019, il quale, con l'art. 1, comma 1, lett. a), ha sospeso fino al 31 dicembre 2020 l'obbligo di ricorrere alle centrali di committenza,

3)-di dare atto che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., tutte le altre cause essenziali sono evincibili dal progetto del servizio, dal capitolato d'appalto con gli allegati e dal DUVRI, già approvati, nonché dal bando e dal disciplinare di gara per la procedura aperta di gara, in atti presso il settore servizi sociali

4)-di approvare lo schema di bando di gara allegato e disciplinare di gara in atti presso il settore servizi sociali e scolastici;

che è provveduto alla pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 36,comma 9 del d.lgs.50/2016 e del D.M.. Infrastrutture 2.12.2016 nel modo seguente:

Sul sito istituzionale del Comune

Sulla G.U.R.I. – Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana

Sul sito del M.I.T. – Ministero Infrastrutture.

Sul sito dell'A.N.A.C.

Sul sito della piattaforma telematica "tuttogare".

che nel bando pubblicato dal 19/12/2019 al 10/01/2020, è stata stabilito il termine per la presentazione delle offerte per il 10/01/2020 - ore 12.00.

-che nel suddetto termine stabilito, è pervenuta, tramite la piattaforma telematica "tuttogare" un solo plico telematico contenente offerta;

Dato atto:

- che ai sensi dell'articolo 77 del D. Lgs. 50/2016 nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la stazione appaltante deve procedere a nominare una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, composta da un numero dispari di commissari non superiore a cinque;
- che ai sensi del comma 4 del predetto articolo, i commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcuna funzione o incarico tecnico amministrativa al contratto del cui affidamento si tratta;
- che con l'art. 1, comma 1, lett. c), della legge n. 14.6.2019,n.55 ha sospeso, fino al 31 dicembre 2020, il comma 3 dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016 riguardante l'obbligo di scegliere i commissari di gara tra gli esperti iscritti all'albo istituito presso l'ANAC, che, peraltro, non è stato mai costituito;

- che, pertanto, fino al 31.12.2020, la commissione di gara continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante.
- che, essendo scaduto il termine per la presentazione delle offerte si rende necessario procedere ad adottare il formale atto di nomina della commissione di gara;
- che, ai sensi del comma 4 dell' art. 77 del citato d.lgs.50/2016, i commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcuna funzione o incarico tecnico amministrativa al contratto del cui affidamento si tratta;

Ritenuto:

- in attuazione di quanto sopra, di procedere all'individuazione di tre componenti dotati di adeguate competenze nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, scelti tra i funzionari interni di questo Comune;
- che in caso di rinnovo del procedimento di gara a seguito di annullamento dell'aggiudicazione o di annullamento dell'esclusione di taluno dei concorrenti, è riconvocata la medesima commissione, fatto salvo il caso in cui l'annullamento sia derivato da un vizio nella composizione della commissione;
- -che la commissione sarà composta da tre componenti di cui uno avrà anche funzioni di segretario;

Visto che, in ragione delle competenze specifiche e delle funzioni espletate, sono stati individuati a far parte della predetta Commissione i soggetti di seguito riportati;

- De Pascali Stefano - Responsabile Settore Economico Finanziario del Comune di Neviano – Presidente
- Napoli Roberta –Responsabile Settore Tecnico Manutentivo del Comune di Neviano–componente
- Calo' Daniela - Responsabile Settore Affari Generali del Comune di Neviano –componente

Visto che i suddetti hanno comunicato la propria disponibilità ad assumere l'incarico e produrranno una dichiarazione attestante l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4,5 e 6 dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016, per l'espletamento delle funzioni di componenti della commissione di gara di cui trattasi, ai sensi dell'art. 77, comma 9, dello stesso d.lgs. 50/2016;

Dato atto che al Presidente e ai 2 commissari interni non compete alcun compenso essendo dipendente della stazione appaltante;

Dato atto:

- a) di essere legittimato a emanare l'atto giusto decreto di assegnazione della responsabilità su citato;
- b) di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non incorrere in conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- d) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interessi relative al destinatario dell'atto;
- e) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- f) di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- g) di rispettare gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

Visto:

- il D. Lgs. n. 50/2016, successivamente modificato ed integrato con la legge n. 55/2019;
- il D.P.R. n. 207/2010, per quanto ancora vigente;
- il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il decreto sindacale n.3/19;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa:

1. esame e la valutazione delle offerte relative alla procedura di cui alle premesse per l'appalto dei servizi di preparazione, confezionamento, veicolazione e distribuzione di pasti per la scuola dell'infanzia e primaria per gli anni scolastici 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022 -2022/2023 -2023/2024, è demandato ad una speciale Commissione composta dai seguenti signori, tutti dipendenti del Comune di Neviano:

- De Pascali Stefano - Responsabile Settore Economico Finanziario del Comune di Neviano – Presidente
- Napoli Roberta –Responsabile Settore Tecnico Manutentivo del Comune di Neviano–componente
- Calo' Daniela - Responsabile Settore Affari Generali del Comune di Neviano –componente

2. Stabilire che:

a. Alla Commissione di cui sopra è demandato in particolare:

- di provvedere all'esame e valutazione delle offerte tecniche ed economiche secondo i criteri indicati nella documentazione di gara;
- di provvedere alla eventuale individuazione ed alla valutazione, unitamente al RUP, delle offerte anormalmente basse richiedendo, con comunicazione del Presidente della Commissione, ai concorrenti individuati la produzione delle analisi e degli altri giustificativi occorrenti;
- di provvedere all'aggiudicazione provvisoria della gara in favore del soggetto risultato primo nella graduatoria di merito;

b. Nell'adempimento dell'incarico conferito, il Presidente ed i Commissari dovranno garantire la loro continua presenza alle operazioni della Commissione salvo che per gli adempimenti di carattere meramente istruttorio per i quali la stessa Commissione potrà delegare uno o più componenti. Il Presidente della Commissione sarà l'interlocutore esclusivo nei rapporti con l'amministrazione aggiudicatrice;

c. Ai fini di cui al punto 1), saranno garantiti alla Commissione tutto il supporto e l'assistenza organizzativa, logistica e tecnica occorrente, ove occorra anche di carattere legale, secondo modalità e tempi che saranno concordati direttamente tra il Presidente della Commissione e l'amministrazione aggiudicatrice. Tutti gli atti e gli adempimenti della Commissione dovranno recare la sottoscrizione (ovvero, ove occorra, la controfirmatura) di tutti i membri della Commissione. Le decisioni della Commissione saranno adottate a maggioranza dei suoi componenti ed impegneranno tutti i membri, ancorché dissenzienti, salvo che essi abbiano fatto esplicitamente constare a verbale il loro dissenso;

d. Le operazioni di verbalizzazione saranno effettuate da un componente della Commissione che assumerà anche le funzioni di segretario;

e. In pendenza delle operazioni di gara la Commissione è costituita, nel suo complesso, custode degli atti di gara e delle offerte. Per l'espletamento di tale compito il Presidente della Commissione adotterà tutti gli accorgimenti più utili allo scopo. Al termine delle operazioni, la Commissione rimetterà formalmente all'Amministrazione aggiudicatrice gli atti di gara e le offerte liberandosi solo in tal modo dagli oneri e dalle responsabilità della predetta custodia;

f. In determinate fasi dell'esame la commissione giudicatrice può farsi assistere da soggetti terzi (esperti nella materia oggetto dell'appalto o esperti in materia di procedure di gara ecc.) che sono ammessi con la sola formula «a domanda risponde» senza possibilità di espressione di giudizi, commenti o altri apprezzamenti sull'oggetto della valutazione;

g. Le operazioni di gara devono concludersi entro massimo 10 giorni dal loro inizio, fatti salvi ulteriori tempi tecnici necessari (valutazione offerte anomale ecc.);

h. Il sottoscritto comunicherà il presente atto di nomina ai membri della Commissione di cui al punto 1), i quali, prima dell'insediamento, dovranno restituirne copia per accettazione. All'atto dell'accettazione i membri della Commissione sono invitati a comunicare eventuali motivi di incompatibilità di cui ai commi 4,5 e 6 dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016, affinché essi vengano adeguatamente valutati per l'adozione dei provvedimenti conseguenti.. A tal fine, sarà comunicato i nominativi delle ditte che ha presentato offerta, in

modo che ciascun commissario sia messo nella condizione di poter valutare l'esistenza di cause di incompatibilità e di impossibilità a svolgere l'incarico;

i.al Presidente e ai 2 commissari interni non compete alcun compenso essendo dipendente interno della stazione appaltante,

3) Dare atto che:

- a) le operazioni riferite all'esame di conformità della documentazione amministrativa indicata nei documenti a base di gara è stata effettuata, nella prima seduta pubblica di gara, da parte del RUP con l'assistenza di due testimoni;
- b) in caso di rinnovo del procedimento di gara a seguito di annullamento dell'aggiudicazione o di annullamento dell'esclusione di taluno dei concorrenti, è riconvocata la medesima commissione, fatto salvo il caso in cui l'annullamento sia derivato da un vizio nella composizione della commissione;
- c) prima dell'insediamento saranno pubblicati la composizione della commissione giudicatrice e i relativi curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016;
- d) ai sensi dell'art. 77, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016, ai commissari si applicano l'art. 35- bis del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, l'art. 51 del c.p.c. nonché l'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016;
- e) la presente determina:
 - non comporta oneri finanziari a carico dell'Ente.
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso il Settore
 - viene pubblicata, unitamente ai curricula dei Commissari, ai sensi dell'art., 29 -. Comma 1 del d.lgs.50/2016, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune secondo le modalità all'uopo previste.

N. 4 Registro generale – N. 2 Registro del servizio del 14-01-2020- Settore 3° - SERVIZI SOCIALI
Oggetto: Appalto del servizio di preparazione, confezionamento, veicolazione e distribuzione di pasti per la scuola dell'infanzia e primaria per gli anni scolastici 2019/2020 – 2020/2021 –2021/2022 -2022/2023 -2023/2024.- importo €. 320.000,00 - CIG: 81424009 Procedura telematica aperta. - Nomina Commissione di gara .



Il Responsabile del Servizio
CARCAGNI' MARIA ROSARIA

M. Rosaria Carcagni

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.
La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna.
Art.151, c.4 - D.Lgs. 18/08/2000, N° 267.

NOTE: FAVOREVOLE

Neviano, 15-01-2020



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. DE PAOLI Stefano

Stefano De Paoli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata mediante affissione all 'Albo Pretorio del Comune in data 15-01-2020 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Neviano, 15-01-2020

Il Messo Comunale

[Signature]



Il Responsabile del Servizio
CARCAGNI' MARIA ROSARIA

M. Rosaria Carcagni